



**T.C.**  
**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**



Sayı :85806018/200/  
Konu :Tekit/ORCID Alınması

**DAĞITIM**

İlgi : a) Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 08/06/2020 tarihli ve 32771 sayılı yazı.  
b) Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 17/09/2020 tarihli ve 58108 sayılı yazı.

İlgi yazıda belirtildiği üzere YÖK bünyesinde yürütülmekte olan Açık Bilim ve Açık Erişim Yazılımının alt yapısında verilerin standardizasyonunun sağlanması için Uluslararası Yazar Kimlik Numaralarından Open Researcher and Contributor ID (ORCID) numarasının öğretim elemanları ile tezli lisansüstü öğretim programına kayıtlı öğrencilerin kullanmalarının zorunluluğuna yönelik YÖK Yürütme Kurulunun 13.05.2020 tarihli toplantısında karar alındığı ve akademisyenlerin 31.07.2020 tarihine kadar ORCID almaları gerektiği belirtilmiştir.

Başta SAÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri kapsamı olmak üzere (Ölçütlerde 15. maddenin 8. bendinde kişisel ORCID numarası alınmasına puanlama sisteminde 10 puan verilmektedir), ileride akademik yükselmeler, proje başvuruları, akademik görevlendirmelerin de ORCID numarası üzerinden yapılması planlanmaktadır. Şu ana kadar kişisel ORCID numarası alımlarının çok düşük olduğu görüldüğünden en kısa sürede ORCID numaralarının alınması gerekmektedir. ORCID numarasının alınmasında yardımcı kılavuz ektedir.

Bilgilerinize rica ederim.

**Prof. Dr. Hatem AKBULUT**  
**Rektör Yardımcısı**

EK :  
ORCID Yardımcı Dokümanı (1 sayfa)

DAĞITIM  
DAĞITIM





T.C.  
YÜKSEKÖ RET M KURULU BA KANLI I  
Yayın ve Dokümantasyon Daire Ba kanlı 1

Sayı :36054236-299-E.64333  
Konu :ORCID Alınması

08.10.2020

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 08.06.2020 tarihli ve 36054236-299-E32771 sayılı yazımız.  
b) 17.09.2020 tarihli ve 36054236-299-E58108 sayılı yazımız.

Bilindiği üzere, öğretim elemanları ile tezli lisansüstü öğretim programlarına kayıtlı öğrencilerin ORCID almaları YÖK Yürütme Kurulunun 13.05.2020 tarihli toplantısında alınan karar ile zorunlu hale getirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemlerinde (YÖKSİS) yapılan kontrollerde 83.000 öğretim elemanı ile 105.000 lisansüstü öğrencisinin ORCID aldıkları belirlenmiştir. Diğer taraftan bazı üniversitelerimizden gelen bilgiler çerçevesinde bir çok öğretim elemanının kişisel olarak ORCID almış oldukları halde YÖKSİS'e kaydetmedikleri değerlendirilmektedir.

Yürütülmekte olan Açık Bilim Açık Erişim çalışmalarının arzu edilen hedeflere ulaşması için ORCID alan ya da alacak olan üniversiteniz mensuplarının ivedilikle ORCID numaralarını YÖKSİS'e kaydetmeleri gerekmektedir.

Konunun ilgililere ivedilikle duyurulması ve ekli iş süreci takip edilerek öğretim elemanlarının ORCID'lerini YÖKSİS'e kaydetmelerinin sağlanması hususunda bilgilerinizi rica ederim.

Ahmet KAHRAMAN  
Başkan a.  
Daire Başkanı

Ek : ORCID Alma/Kayıt İş Süreci (1 sayfa)

Dağıtım:

Tüm Üniversiteler (Kep)e  
Tüm Üniversiteler (Posta)e

**Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.**

Evrak Doğrulama Kodu : FOWFHZTM Evrak Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/yok-ebys>  
Üniversiteler Mah. 1600. Cad. No:10 06800 Bilkent Ankara-Türkiye  
Telefon: 0(312) 298 74 51  
Faks: 0(312) 298 74 53

Bilgi için: Mehmet  
GÜNÖNÜ  
Daire Müdürü



Telefon No: (312) 298 73 79

Ek. YÖKSİS üzerinden ORCID alınması ya da ORCID numaralarının YÖKSİS'e girilmesi

#### İşlem adımları

1. <http://yoksis.gov.tr/> adresinden kullanıcı adınız ve şifreniz ile giriş yapın.
2. *Personel işlemleri* sekmesinden *Özgeçmiş işlemleri > Özgeçmiş oluşturma* yolunu takip edin.
3. Çıkan ekrandan *Kişisel bilgiler* butonuna tıklayın.
4. Kişisel bilgiler ekranının üçüncü sekmesi olan *YÖK Akademik* sekmesini açın.
5. Bu sekmeden mevcut ORCID numaranızı ilgili alana girebilir ya da *ORCID al* butonuna tıklayarak ORCID alabilirsiniz.
6. Bu işlemler sonrasında *Değişiklikleri Kaydet* butonuna tıklayın.



## AKADEMİK ÖZGEÇMİŞ SİSTEMİ ÜZERİNDEN ORCID ALMA

1. Kişisel Bilgiler sayfasına gidiniz.
2. İletişim bilgilerinizi doldurunuz.
3. Kaydettikten sonra YÖK Akademik sayfasına gidiniz.
4. Bu sayfadaki YENİ ORCID AL butonuna basınız

5. Sizi ORCID sistemine yönlendirecektir.
6. Açılan sayfada Adınız Soyadınız ve sisteme kayıtlı mail adresiniz otomatik olarak gelmektedir.
7. ORCID için bir şifre belirlemeniz yeterli olacaktır.
8. Görünürlük ve bildirim ayarlarınızı istediğiniz gibi ayarlayabilirsiniz.
9. Bu işlemleri yaptıktan sonra form kaybedebilmelidir.
10. Açılan pencerede kurumumuz için bilgilerinize erişmek için yetkilendirme vermenizi rica ederiz.

11. Bu işlemin ardından açılan pencereye kapatarak sistemimizdeki ORCID al butonunun yanındaki yenile butonuna basılmalıdır.

# ORCID

Already have an ORCID ID? [Sign In](#)

Per ORCID's [terms and conditions](#), you may only register for an ORCID ID for yourself.

First name

Last name

Primary email

Additional email

[Add another email](#)

Create an ORCID password

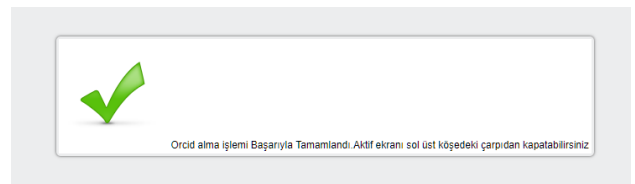
Confirm ORCID password

### Visibility settings

Your ORCID ID connects with your ORCID record that can contain links to your research activities, affiliations, awards, other versions of your name, and more. You control this content and who can see it.

**By default, who should be able to see information added to your ORCID Record?**

- Everyone** (87% of users choose this)
- Trusted parties** (5% of users choose this)
- Only me** (8% of users choose this)



ORCID  [YENİ ORCID AL](#)